Grundschule Horn

Fördern, Fordern und Bewegen
Schule mit Spaß

st. elisabeth stiftung
Palaisstr. 27 – 32756 Detmold

Anlage 1

A) Einwilligung zur Datenverarbeitung zu Betreuungszwecken

Ich als Erziehungsberechtigter, _____ von _____
Name, Vorname — Name, Vorname des Kindes

bin damit einverstanden, dass von der ***Grundschule Horn und der St. Elisabeth Stiftung als Träger der OGS*** folgende personenbezogene Daten des Kindes, die auch besondere Kategorien personenbezogener Daten, hier Gesundheitsdaten, umfassen, wie folgt verarbeitet werden:

1. Verarbeitung von Gesundheitsdaten

Die Gesundheitsdaten, insbesondere Gewohnheiten, Allergien, Abneigungen und Tabus dürfen erhoben, erfasst, gespeichert, angepasst oder verändert und verwendet werden zum Zweck der fachgerechten Betreuung und Erfüllung des Bildungs- u. Erziehungsauftrages, insbesondere um Ressourcen, Wünsche und Bedürfnisse des Kindes besser zu verstehen, die Beziehung zwischen dem Kind und den pädagogischen Fachkräften zu verbessern und das Kind ganzheitlich durch das Wissen um seine Lebenserfahrungen versorgen und das Kind in seiner Entwicklung fördern zu können.

2. Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte

- Meine **behandelnden Ärzte**
  dürfen bei medizinischen Notsituationen Daten zu meiner Person als Erziehungsberechtigten und dem Kind erhalten.

- Die **Krankenhäuser/Rettungsdienste**
  In/von denen das Kind in Notsituationen behandelt werde müsste, dürfen Stammdaten, Diagnostik, Informationen über Vorerkrankungen, Medikationsplan zum Zweck der nahtlosen gesundheitlichen Versorgung erhalten.

B) Einwilligung zur Datenverarbeitung zu Abrechnungszwecken

Ich als Erziehungsberechtigter, _____ von _____
Name, Vorname — Name, Vorname des Kindes

bin damit einverstanden, dass von der ***Grundschule Horn und der St. Elisabeth Stiftung als Träger der OGS*** folgende personenbezogene Daten des Kindes und mir als Erziehungsberechtigten, wie folgt verarbeitet werden:

1. Verarbeitung der Daten zu Abrechnungszwecken

alle zur Abrechnung der dem Kind gegenüber erbrachten Leistungen erforderlichen Daten, insbesondere

- Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort des Kindes
- Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschwisterkind
- Name, Vorname, Adresse des Erziehungsberechtigten
- Bankverbindung

dürfen zum Zweck der Abrechnung der Betreuungsleistungen und Essensgelder erhoben, erfasst, gespeichert, angepasst oder verändert und verwendet werden.

2. Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte

- Das Jobcenter, Stadt Horn-Bad Meinberg, Jugendämter u. der Kreis Lippe dürfen die Daten zu Abrechnungszwecken erhalten.

C) Datenschutz-Information zur Verarbeitung von Daten in der OGS nach KDG

Zur Erfüllung des Auftrages und gesetzlicher Verpflichtungen müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Spezialvorschriften des Sozialgesetzbuches, das Datenschutzrecht (Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG)sowie die Sozialdatenschutzregelungen) und – sofern vorhanden – die individuelle Leistungsvereinbarung und Vereinbarungen mit den zuständigen Trägern der Jugendhilfe ermächtigen dazu. Die Vorschriften des Datenschutzes (§ 6 Abs. 1 Buchst. c) i. V. m. § 11 Abs. 2 Buchst. h) und Absatz 3 KDG und § 6 Abs. 1 Buchst. d) KDG) finden Beachtung. Eine Weitergabe (Übermittlung) anvertrauter oder gespeicherter Daten bedarf immer der Einwilligung der Kinder oder Jugendlichen bzw. deren Erziehungsberechtigten, sofern nicht eine Rechtsvorschrift die Übermittlung zulässt oder vorschreibt oder sofern die Daten für die Übermittlung nicht anonymisiert wurden.

1. Umfang der Datenverarbeitung

Soweit erforderlich, können für die Erfüllung dieses Vertrages die nachfolgenden Daten durch die OGS verarbeitet werden (§ 6 Abs. 1 Buchst. c) KDG):

- ☐ Name, Vorname, Geburtsdatum, Geburtsort des Kindes
- ☐ Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschwister
- ☐ Name, Vorname, Adresse des Erziehungsberechtigten
- ☐ Bankverbindung
- ☐ Allergien, Krankheiten, Medikation des Kindes, Vorlieben, Tabus

2. Übermittlung von Daten an Dritte (Weitergabe und Einsichtnahme)

Die personenbezogenen Daten werden soweit erforderlich auch an Dritte (insbesondere an Jobcenter und Kreis Lippe) übermittelt. Diese Übermittlung von Daten erfolgt aufgrund gesetzlicher Grundlagen:

- Für die Prüfung des ordnungsgemäßen Betriebs der OGS werden durch beauftragte Institutionen Daten in der Einrichtung eingesehen und falls erforderlich an diese übermittelt
- Für die Abrechnung werden Daten von Leistungen an das Jobcenter, Stadt Detmold, Jugendämter und den Kreis Lippe übermittelt.

D) Recht auf Information und Auskunft

Es besteht nach §§ 15, 17 KDG die Möglichkeit Auskunft über die in der Einrichtung/dem Dienst gespeicherten personenbezogenen Daten geordnet nach Kategorien einschließlich der Verarbeitungszwecke, der Empfänger und die geplante Dauer der Speicherung zu erhalten. Dabei ist auch auf die nachfolgend unter F bis N dargestellten Rechte hinzuweisen.

E) Recht auf Berichtigung

Unrichtige personenbezogene Daten werden gemäß § 18 KDG jederzeit berichtigt oder vervollständigt.

F) Recht auf Löschung, Dauer der Speicherung personenbezogener Daten

Wenn keine rechtliche Verpflichtung zur Aufbewahrung mehr besteht oder eine Speicherung der Daten nicht mehr erforderlich ist, kann gemäß § 19 KDG deren Löschung verlangt werden.

Aus handelsrechtlichen Vorschriften kann sich eine Aufbewahrungspflicht von Belegen von 6 oder 10 Jahren ergeben (§ 257 HGB). Darüber hinaus kann im Einzelfall nach den Vorschriften des Zivilrechts eine Aufbewahrung von bis zu 30 Jahren erforderlich sein (§ 197 BGB).

G) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Gemäß § 20 KDG kann unter bestimmten Voraussetzungen die weitere Verarbeitung von personenbezogenen Daten beschränkt beziehungsweise auf bestimmte Zwecke eingegrenzt werden. Die Daten werden gut geschützt und vor Zugriff gesichert aufbewahrt.

H) Recht auf Datenübertragung

Auf ausdrückliches Verlangen können gemäß § 22 KDG vom Kind, Jugendlichen bereitgestellte und automatisiert verarbeitete, personenbezogene Daten in einem gängigen Format zur Verfügung gestellt oder auf Wunsch an einen Dritten weitergegeben werden (z. Bsp. bei einem Wechsel der OGS).

I) Widerspruchsrecht

Unter den Voraussetzungen von § 23 KDG ist die Datenverarbeitung durch die OGS im Falle eines Widerspruches zu unterlassen.

J) verantwortliche Stelle, betriebliche(r) Datenschutzbeauftragte(r)

Die für den Datenschutz verantwortliche Stelle der Einrichtung erreichen Sie unter:

Sankt Elisabeth Stiftung
Reinhard zum Hebel
Palaisstr. 27, 32756 Detmold
per Mail: geschaeftsstelle@stiftung-sankt-elisabeth.de
per Telefon: 05231/740-710

Offene Ganztagsgrundschule Horn
Franz-Hausmann-Str. 16
32805 Horn-Bad Meinberg
Tel: 05234/ 2720

Unseren Datenschutzbeauftragte/n erreichen Sie unter:

Datenschutzbeauftragte Liane Grudinski
Haus St. Elisabeth
Parkstr. 59-61
32805 Horn-Bad Meinberg
per Mail: l.grudinski@stiftung-sankt-elisabeth.de
per Telefon: 05234/2055-181

K) Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde

Datenverarbeitungen der Einrichtung können mittels Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht beanstandet werden. Die zuständige Datenschutzaufsicht ist:

Stefan Pau
Katholisches Datenschutzzentrum Dortmund
Brackeler Hellweg 144
44309 Dortmund
Telefon: 0231/13 89 85-0
Telefax: 0231/13 89 85-22
E-Mail: info@kdsz.de

L) Hinweis auf Auftragsdatenverarbeitung

Wir weisen darauf hin, dass externe Dienstleister mit Datenverarbeitungsvorgängen beauftragt wurden. Der externe Dienstleister gewährleistet die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorschriften für die Auftragsdatenverarbeitung gemäß § 29 KDG.

Grundschule Horn

Fördern, Fordern und Bewegen
Schule mit Spaß

st. elisabeth stiftung

M) Belehrung

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die Verarbeitung meiner Daten und die des Kindes auf freiwilliger Basis erfolgt. Ferner, dass ich meine Einwilligung verweigern bzw. jederzeit ohne Angaben von Gründen mit Wirkung für die Zukunft in Textform widerrufen kann. Im Fall des Widerrufs können unter Umständen Einschränkungen in der erzieherischen Hilfe bzw. finanzielle Nachteile (z.B. verspätete oder abgelehnte Kostenzusage eines Jugendamtes, u. damit kein Taschengeld) entstehen.

Den Widerruf kann ich entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen mir dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Meine Widerrufserklärung ist zu richten an

Sankt Elisabeth Stiftung
Reinhard zum Hebel
Palaisstr. 27, 32756 Detmold
per Mail: geschaeftsstelle@stiftung-sankt-elisabeth.de
per Telefon: 05231/740-710

Ich hatte Gelegenheit, Fragen zum Datenschutz zu stellen. Sofern ich Fragen hatte, wurden diese vollständig und umfassend beantwortet.

Weitere Informationen zum Datenschutz sowie die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten sind zu finden unter: www.stiftung-sankt-elisabeth.de u. unter Seite 3 dieser Einwilligung.

Zur Kenntnis genommen und einverstanden:

.....	.....
(Ort, Datum)	**(Unterschrift Kind/Jugendlicher)**
.....	.....
(Ort, Datum)	**(Unterschrift Erziehungsberechtigten)**